

รายงานการประชุม  
หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี  
ครั้งที่ 2/2562

วันจันทร์ที่ 4 มีนาคม 2562 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุม 320311 ชั้น 3 อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ (อาคาร 32)  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้มาประชุม

1. นางสาวพัชราภรณ์ จันทร์ฉาย	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	ประธาน
2. นางสาวอุศนา อนงค์เวช	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	
3. นางฤทัยชนก โพธิ์งาม	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	
4. อาจารย์เฉลิม ขุนเอียด	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรมนุษย์	
5. นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล	ผู้อำนวยการกองกลาง	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผศ.สุรพล สังข์โสภณ	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรวัสดุ	ลาป่วย
2. อาจารย์ปิติชน เปี่ยมบริบูรณ์	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี	ติดราชการ
3. นางสาวอภิญญา สกุลพราหมณ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ติดราชการ
4. ผศ.ดร.เสนีย์ พวงยาณี	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพ	ติดราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวยุวดี สุนพยานนท์	(แทน) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรวัสดุ
2. นางสาวสุจิต อินสว่าง	(แทน) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี
3. นายเสกสรรค์ คงพิงทรัพย์	(แทน) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพ
4. นางสาวชญาธร พยอม	สำนักงานอธิการบดี

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### 1.1.1 การใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

สืบเนื่องจากการพิจารณาปรับลดการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 กรณีการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน มีข้อเสนอเห็นควรยึดเงินงบประมาณดังกล่าว ทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้มาไว้ที่ส่วนกลาง โดยมหาวิทยาลัยให้ตั้งคณะกรรมการพิจารณาทบทวนการเบิกจ่ายงบประมาณ กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนและมอบรองอธิการบดีทุกท่านกำกับติดตามหน่วยงานที่รับผิดชอบให้เร่งเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงาน และได้สรุปแนวทางเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและได้ผ่านความเห็นชอบแล้ว เห็นควรให้หน่วยงานที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายไตรมาสที่ 1 ที่หน่วยงานกำหนด ลดการใช้จ่ายงบประมาณตามเกณฑ์ปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2562 (รายจ่ายประจำ)

ทั้งนี้ ในส่วนของสำนักงานอธิการบดีมีการเบิกจ่ายและมีวงเงินที่ค้างเบิกอยู่ที่หน่วยเบิกจ่ายมากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 90 ของแผนการใช้จ่ายรายหน่วยงาน ในไตรมาสที่ 1 จึงไม่มีการปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณ ส่วนไตรมาสที่ 2 สำนักงานอธิการบดีมีการเบิกจ่ายและมีวงเงินที่ค้างเบิกอยู่ที่หน่วยเบิกจ่ายมากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 70 แต่ไม่ถึง 90 ของแผนการใช้จ่ายรายหน่วยงาน จึงอาจมีการปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณร้อยละ 10 ของวงเงินคงเหลือที่ยังไม่เบิกจ่ายในไตรมาสนั้น จากรายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 หน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีที่ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายส่วนใหญ่เป็นงบลงทุน ซึ่งได้แก่ กองกลาง กองบริหารทรัพยากรวาศกรี กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี และกองบริหารทรัพยากรนนทบุรี ซึ่งมีผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

จึงเรียนต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### 1.2.1 การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว และปัจจุบันระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้รับการพัฒนาปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีมาตรฐานตามภาคผนวก 6 หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติราชการในการรับส่งข้อมูลข่าวสารและหนังสือราชการด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมกับการปฏิบัติราชการ เห็นควรเสนอให้ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดใช้งานการรับส่งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออ่านข้อมูลข่าวสารหรือหนังสือราชการเป็นประจำทุกวันในเวลาราชการอย่างน้อยวันละหนึ่งครั้ง โดยสามารถเข้าใช้งานที่ <http://edoc.rmutsb.ac.th/>

จึงเรียนต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อทราบ ทั้งนี้ ได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (คกก.บท.มทรส.) ครั้งที่ 2/2562 แล้วเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562 และที่ประชุมมีมติดังนี้

1. มอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักอธิการบดีทำหนังสือแจ้งเวียนทุกหน่วยงานใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-document) ในการเปิดอ่านข้อมูลข่าวสารหรือหนังสือราชการเป็นประจำทุกวันในเวลาราชการอย่างน้อยวันละหนึ่งครั้ง พร้อมทั้งสำรวจว่าหน่วยงานใดที่บุคลากรยังไม่มีความรู้ในการใช้งานให้ประสานไปยังสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อจัดอบรมให้ต่อไป

2. มอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศกำหนดโครงสร้างผู้ใช้งานในระบบ พร้อมทั้งดำเนินการตรวจสอบระบบให้มีความเสถียรในการใช้งานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด หากหน่วยงานใดมีปัญหาในการใช้งานให้ประสานไปยังสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อแก้ปัญหาและปรับปรุงการใช้งานต่อไป

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 1.2.2 ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อจัดทำเป็นข้อมูลของผู้บริหารในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย 5 ด้าน คือ การนำองค์กรของผู้บริหารมหาวิทยาลัย นโยบายและการบริหารจัดการ บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในมหาวิทยาลัย การปฏิบัติงานและสวัสดิการของมหาวิทยาลัย และผู้บริหารมหาวิทยาลัยกับกิจกรรมการพัฒนาองค์กร จากผลการประเมินพบว่าบุคลากรที่ตอบแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิที่ผ่านมา มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยอยู่ในระดับน้อยเกือบทุกด้าน เพราะฉะนั้นขอให้ผู้บริหารทุกท่านช่วยกันดูแบบสอบถามว่ามีความเหมาะสม เป็นธรรมหรือไม่ที่สำคัญจะต้องนำค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ประเด็นยุทธศาสตร์ การประกันคุณภาพการศึกษา และการบริหารงบประมาณมาใส่ในแบบสอบถามด้วย เนื่องจากผลการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยน้อยลงทุกปี ส่วนในเรื่องของกลุ่มประชากรที่ใช้ในการตอบแบบสอบถามนั้นแต่ละหน่วยงานคิดเป็นกึ่งเปอร์เซ็นต์ บุคลากรของคณะที่ตอบแบบสอบถามมีกึ่งเปอร์เซ็นต์ เพราะฉะนั้นต้องแจกแบบสอบถามให้ครอบคลุมทุกหน่วยงาน

ทั้งนี้ ได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (คกก.บท.มทรส.) ครั้งที่ 2/2562 แล้วเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562 และที่ประชุมมีมติดังนี้

มอบสำนักงานอธิการบดีดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ โดยคณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่ร่วมกันพิจารณาข้อคำถามของการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ส่วนข้อคำถามที่ใช้ในการตอบแบบสอบถามควรเป็นการประเมินแบบ Engagement ซึ่งเป็น

แบบสอบถามที่เกี่ยวกับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน ส่วนในการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรทรส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ครั้งที่ 1 เห็นควรให้ใช้แบบสอบถามชุดเดิมไปก่อน

จึงเรียนต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อทราบ และขอให้หัวหน้าหน่วยงานแจ้งบุคลากรประเมินแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ครั้งที่ 1 ตามที่สำนักงานอธิการบดีแจ้งไปแล้วเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 (ตามหนังสือหนังสือสำนักงานอธิการบดีที่ ศธ 0585.01/ว551 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562)

### **มติที่ประชุม รับทราบ**

#### **1.2.3 การปฏิบัติงานด้านงบประมาณ พัสดุ และบุคลากรของสำนักงานอธิการบดี**

ตามที่ได้มีการแบ่งงานภายในส่วนราชการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ซึ่งมีผลให้งานบริหารทั่วไปของหน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา เปลี่ยนเป็นงานบริหารและพัฒนาระบบ สังกัดสำนักงานอธิการบดี นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของงานบริหารและพัฒนาระบบในส่วนที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการได้ตามความมุ่งหมายในการปรับเปลี่ยนหน่วยงาน จึงขอแจ้งการดำเนินการดังนี้

#### **1. ด้านงบประมาณ**

1.1 การรายงานติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ทุกหน่วยงานส่งผลการใช้จ่ายงบประมาณไปยังสำนักงานอธิการบดีทุกวันที่ 25 ของทุกเดือน เพื่อจัดส่งให้กองนโยบายและแผนรายงานมหาวิทยาลัยต่อไป

1.2 การเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์ และการขออนุมัติเงินเดินทางไปราชการของหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา เป็นผู้ดำเนินการในภาพรวม

#### **2. ด้านพัสดุ**

2.1 การเบิกจ่ายพัสดุของแต่ละหน่วยงานให้ดำเนินการตามที่ปฏิบัติอยู่เดิมไปพลางก่อน

2.2 การสำรวจความต้องการในการใช้วัสดุของหน่วยงาน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างควบคุมดูแลการเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ ตรวจสอบพัสดุประจำปี และรายไตรมาส จะดำเนินการในภาพรวมสำนักงานอธิการบดีในปีงบประมาณ พ.ศ.2563

#### **3. ด้านบุคลากร**

3.1 การรายงานการไปฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา/ดูงาน และการรายงานแบบติดตามการนำความรู้และทักษะจากการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา/ดูงาน ไปใช้ประโยชน์เมื่อหัวหน้าหน่วยงานได้ลงนามแล้ว ให้จัดส่งไปยังงานบริหารและพัฒนาระบบ สำนักงานอธิการบดี เพื่อสรุปรายงานส่งกองบริหารงานบุคคล ทุกวันที่ 10 ของเดือน และจะส่งแบบรายงานคืนให้ภายหลัง

3.2 การไปราชการหรือไปฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ศูนย์

พระนครศรีอยุธยา หันตรา ให้ผู้ที่ได้รับอนุญาตสำเนาหลักฐานการได้รับอนุญาตแจ้งไปยังงานบริหารและพัฒนา ระบบ สำนักงานอธิการบดี

3.3 หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการลาประเภทต่างๆ ให้บุคลากรปฏิบัติดังนี้

- การลาพักผ่อน ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการก่อนวันที่ลา และ ต้องได้รับอนุญาตแล้วจึงจะหยุดงานได้

- การลาป่วย ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาล่วงหน้า หรือในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ

- การลากิจส่วนตัว

1) กรณีทราบเหตุล่วงหน้ามากกว่า 3 วันทำการ ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการก่อนวันที่ลา

2) กรณีทราบเหตุล่วงหน้าและไม่ได้อยู่ในสถานที่ทำงาน ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ พร้อมทั้งแสดงเหตุผลความจำเป็น

- ให้บุคลากรตรวจสอบข้อมูลการลงเวลาปฏิบัติราชการได้ที่ <http://hrd2.mutsb.ac.th/>

ในทุกวันทำการ หากลืมนัด หรือข้อมูลไม่ครบถ้วนให้จัดทำใบรับรองการปฏิบัติราชการหรือตรวจสอบกับผู้ดูแลระบบทันทีอย่างช้าไม่เกิน 3 วันทำการ

- กรณีเสนอหรือจัดส่งใบลาหรือใบรับรองการปฏิบัติราชการไม่เป็นไปตามเงื่อนไข ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้มีอำนาจอนุญาต

ทั้งนี้ สำนักงานอธิการบดี ได้แจ้งเวียนให้หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ทราบแล้ว (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ ศธ 0585.01/ว 336 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562)

3.4 การปฏิบัติงานของหน่วยบุคลากร สำนักงานอธิการบดี มีดังนี้

- สรุปเวลาปฏิบัติราชการ (รายวัน) ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา เสนอให้ผู้ช่วยการสำนักงานอธิการบดีลงนามทุกหน่วยงาน

- สรุปเวลาปฏิบัติราชการ (รายเดือน) ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ทุกหน่วยงาน เสนอผู้ช่วยการสำนักงานอธิการบดีทราบ และรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีทราบ

- สรุปสถิติวันลา ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ทุกหน่วยงาน

- จัดเก็บใบลาทุกประเภท/ใบรับรองการมาปฏิบัติราชการ

- จัดเก็บข้อมูลฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ทุกหน่วยงาน

- สรุปข้อมูลการอบรม (หลังจากอบรมเสร็จ) /รายงานผลการติดตามฯ รอบ 6 เดือน รายงานผลให้กองบริหารงานบุคคลในภาพรวมของสำนักงานอธิการบดี แยกข้อมูลตามหน่วยงานเป็นรายเดือน

จึงเรียนต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อทราบ ทั้งนี้ สำนักงานอธิการบดี ได้แจ้งเวียนให้หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ทราบแล้ว (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ ศธ 0585.01/ว 337 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562)

ในการนี้ ผู้อำนวยการกองกลาง ได้มีข้อเสนอแนะว่า ขอให้ตรวจสอบแนวทางปฏิบัติงานในเรื่องของการลงนามสรุปผลการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละหน่วยงานว่าถูกกฎหมายหรือไม่ และหัวหน้าหน่วยงานจะทราบได้อย่างไรว่าบุคลากรรายใดขาดลา มาสาย ไบลงเวลา มีการรายงานให้ผู้อำนวยความสะดวกทราบเป็นรายวันหรือไม่ ส่วนการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา มีขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร และหนังสือตอบกลับในเรื่องต่างๆ ของแต่ละกองใครเป็นผู้ดำเนินการ เนื่องจากเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปย้ายไปสังกัดอยู่ที่สำนักงานอธิการบดี ทำให้การปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ มีผลกระทบ

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีได้ชี้แจงว่า ในเรื่องของการลงนามการปฏิบัติงานของบุคลากรหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี จะตรวจสอบตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.2555 เพื่อแจ้งให้ทราบต่อไป ส่วนไบลงเวลาการปฏิบัติงาน ขณะนี้ได้แจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานทราบผลสรุปเป็นรายเดือน ส่วนขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart) อยู่ระหว่างดำเนินการ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และจะมีการประชุมเพื่อชี้แจงวิธีการปฏิบัติงานหลังจากปรับโครงสร้างการบริหารงาน ในวันที่ 14 มีนาคม 2562 นี้ โดยเชิญหัวหน้าหน่วยงานภายในศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม โดยมีรองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ) เป็นประธานการประชุม

#### 1.2.4 พิจารณาปรับลดการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (รายจ่ายประจำ)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2561 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 4 อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา กรณีการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน มีข้อเสนอเห็นควรยึดเงินงบประมาณดังกล่าว ทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้มาไว้ที่ส่วนกลาง และตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (ทปผ.มทรส.) ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 3 มกราคม 2562 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมอธิการบดี ชั้น 4 อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา กรณีที่หน่วยงานไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงาน มหาวิทยาลัยให้ตั้งคณะกรรมการพิจารณา ทบทวนการเบิกจ่ายงบประมาณ กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนงานและมอบรองอธิการบดีทุกท่านกำกับติดตามหน่วยงานที่รับผิดชอบให้เร่งเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงาน

จากมติที่ประชุมดังกล่าว จึงได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 2107/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาปรับลดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เพื่อตรวจสอบ วิเคราะห์ พิจารณา กลั่นกรอง และเสนอความเห็นเกี่ยวกับผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 และได้มีการประชุมคณะกรรมการดังกล่าวเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2562 เวลา 9.00 - 12.00 น. ณ ห้องรองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ) ชั้น 4 อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา พร้อมทั้งได้สรุปผลแนวทางเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและได้ผ่านความเห็นชอบแล้ว เห็นควรให้หน่วยงานที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้เป็นไป

ตามแผนการใช้จ่ายไตรมาสที่ 1 ที่หน่วยงานกำหนด ลดการใช้จ่ายงบประมาณตามเกณฑ์ปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (รายจ่ายประจำ) ดังนี้

เกณฑ์ที่ 1 หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายและมีวงเงินที่ค้างเบิกอยู่ที่หน่วยเบิกจ่าย มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 90 ของแผนการใช้จ่ายรายหน่วยงานไตรมาสที่ 1 ไม่ปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณ

เกณฑ์ที่ 2 หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายและมีวงเงินที่ค้างเบิกอยู่ที่หน่วยเบิกจ่าย มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 50 แต่ไม่เกินร้อยละ 90 ของแผนการใช้จ่ายรายหน่วยงานไตรมาสที่ 1 ปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณตามร้อยละของวงเงินคงเหลือที่ยังไม่เบิกจ่าย จากวงเงินคงเหลือที่ยังไม่เบิกจ่ายในไตรมาสนั้น

เกณฑ์ที่ 3 หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายและมีวงเงินที่ค้างเบิกอยู่ที่หน่วยเบิกจ่าย มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 ของแผนการใช้จ่ายรายหน่วยงานไตรมาสที่ 1 ปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ 50 ของวงเงินคงเหลือที่ยังไม่เบิกจ่ายในไตรมาสนั้น

เกณฑ์ที่ 4 หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายและมีวงเงินที่ค้างเบิกอยู่ที่หน่วยเบิกจ่าย น้อยกว่าร้อยละ 10 ของแผนการใช้จ่ายรายหน่วยงานไตรมาสที่ 1 ปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณร้อยละ 100 ของวงเงินคงเหลือที่ยังไม่เบิกจ่ายในไตรมาสนั้น

เมื่อพิจารณาตามเกณฑ์ปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (รายจ่ายประจำ) จำแนกรายหน่วยงาน จำนวน 11 หน่วยงาน สรุปได้ดังนี้

1) หน่วยงานที่มีผลตามเกณฑ์ที่ 1 การเบิกจ่ายและมีวงเงินที่ค้างเบิกอยู่ที่หน่วยเบิกจ่าย มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 90 ของแผนการใช้จ่ายรายหน่วยงานไตรมาสที่ 1 จำนวน 2 หน่วยงาน คือ สำนักงานอธิการบดี และคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ไม่ปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณ

2) หน่วยงานที่มีผลตามเกณฑ์ที่ 2 การเบิกจ่ายและมีวงเงินที่ค้างเบิกอยู่ที่หน่วยเบิกจ่าย มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 50 แต่ไม่เกินร้อยละ 90 ของแผนการใช้จ่ายรายหน่วยงานไตรมาสที่ 1 จำนวน 3 หน่วยงาน คือ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร โดยวงเงินที่สามารถปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งสิ้น จำนวน 209,445.48 บาท

3) หน่วยงานที่มีผลตามเกณฑ์ที่ 3 การเบิกจ่ายและมีวงเงินที่ค้างเบิกอยู่ที่หน่วยเบิกจ่าย มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 ของแผนการใช้จ่ายรายหน่วยงานไตรมาสที่ 1 จำนวน 4 หน่วยงาน คือ สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยวงเงินที่สามารถปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งสิ้น จำนวน 1,443,143.29 บาท

4) หน่วยงานที่มีผลตามเกณฑ์ที่ 4 การเบิกจ่ายและมีวงเงินที่ค้างเบิกอยู่ที่หน่วยเบิกจ่าย น้อยกว่าร้อยละ 10 ของแผนการใช้จ่ายรายหน่วยงานไตรมาสที่ 1 จำนวน 2 หน่วยงาน คือ สำนักงานตรวจสอบภายใน และคณะศิลปศาสตร์ โดยวงเงินที่สามารถปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งสิ้น จำนวน 456,550.00 บาท

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้สรุปวงเงินที่สามารถปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 รวมทั้งสิ้น จำนวน 2,109,138.77 บาท (สองล้านหนึ่งแสนเก้าพันหนึ่งร้อยสามสิบแปดบาทเจ็ดสิบเจ็ดสตางค์)

จึงเรียนต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้หัวหน้าหน่วยงานควบคุม ติดตาม ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ให้เป็นไปตามเป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามแผน โดยเฉพาะศูนย์ พื้นที่ที่ผลการเบิกจ่ายยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

### 2.1 รับรองรายงานการประชุม

#### 2.1.1 รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2562

ที่ประชุมขอให้หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี รับรองรายงานการประชุม หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2562 เมื่อพฤหัสบดีที่ 10 มกราคม 2562 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 9 หน้า

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการได้เวียนแจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานสำนักงานอธิการบดีตรวจสอบรายงาน และให้แจ้งหากมีการแก้ไขภายในวันที่ 23 มกราคม 2562 ตามหนังสือกองกลาง ที่ ศธ 0585.02/ว 117 ลงวันที่ 17 มกราคม 2562 และไม่มีหน่วยงานใดแก้ไขรายงานการประชุมตามระยะเวลาที่กำหนด

จึงเรียนต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อทราบ และรับรอง รายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 10 มกราคม 2562

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -



## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

### 4.1 รายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

กองนโยบายและแผน ขอรายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของสำนักงานอธิการบดี ประจำเดือนมกราคม 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 - 31 มกราคม 2562 เสนอต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

#### 1. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ตารางที่ 1 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณ เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

รายการ	เงินกันเหลื่อมปี	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ร้อยละ	คงเหลือส่งคืน (บาท)	ร้อยละ
งบประมาณแผ่นดิน (1 รายการ)	399,000.00	399,000.00	100.00	0.00	0.00
งบประมาณเงินรายได้ (8 รายการ)	7,956,519.01	7,467,042.01	93.85	489,477.00	6.15

1.1 งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 1 รายการ เป็นรายการจ้างเหมา 1 รายการ จำนวนเงิน 399,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 399,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอในที่ประชุมแล้ว

1.2 งบประมาณเงินรายได้ จำนวน 8 รายการ เป็นครุภัณฑ์ 2 รายการ สิ่งก่อสร้าง 3 รายการ จ้างเหมา 3 รายการ จำนวนเงิน 7,956,519.01 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 7,467,042.01 บาท คิดเป็นร้อยละ 93.85 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอในที่ประชุมแล้ว

#### 2. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ตารางที่ 2 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

งบรายจ่าย	เป้าหมาย มคิ ครม. ไตรมาส 2	เป้าหมาย มหาวิทยาลัย ไตรมาส 2	จัดสรรตาม พรบ. (บาท)	หลังโอน เปลี่ยนแปลง (บาท)	ผลการเบิกจ่าย ณ 31 ธ.ค.61		ผลการเบิกจ่าย ณ 31 ม.ค.62		ผูกพันกับหน่วยเบิกจ่าย		คงเหลือ	
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)			(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	54.00	50.00	553,675,200	551,372,334.00	139,195,524.84	25.14	242,662,144.76	44.01	178,945.89	0.03	308,531,243.35	55.96
รายจ่ายประจำ	57.00	50.00	520,675,200	518,372,334.00	139,195,524.84	26.74	242,662,144.76	46.81	178,945.89	0.03	275,531,243.35	53.15
รายจ่ายลงทุน	45.00	50.00	33,000,000	33,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33,000,000.00	100.00
ครุภัณฑ์ (0 รายการ)												
สิ่งก่อสร้าง (2 รายการ)			33,000,000	33,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33,000,000.00	100.00

2.1 ภาพรวม ได้รับจัดสรรงบประมาณ 553,675,200.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง 551,372,334.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 242,662,144.76 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.01 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอในที่ประชุมแล้ว

2.2 รายจ่ายประจำ ได้รับจัดสรรงบประมาณ 520,675,200.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง 518,372,334.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 242,662,144.76 บาท คิดเป็นร้อยละ 46.81

2.3 รายจ่ายลงทุน ได้รับจัดสรรสิ่งก่อสร้าง 2 รายการ งบประมาณ 33,000,000.00 บาท ยังไม่มีผลการเบิกจ่าย อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง 2 รายการ ดังนี้

รายการ	ณ ๖/ค/ป	อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง				กระบวนการหลังก่อกำหนดผูกพัน			รวม
		ดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 2	รออุทธรณ์ประกาศผล	รอลงนามสัญญา	เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นผู้ทำงาน	ลงนามสัญญาแล้วรอส่งมอบ	ส่งมอบแล้วรอเบิกจ่าย	เบิกจ่ายแล้ว	
รวมทั้งสิ้น	ณ 31 ธ.ค.61	2	-	-	-	-	-	-	2
	ณ 31 ม.ค.62	-	1	1	-	-	-	-	2
1. สิ่งก่อสร้าง	ณ 31 ธ.ค.61	2	-	-	-	-	-	-	2
	ณ 31 ม.ค.62	-	1	1	-	-	-	-	2

### กองกลาง

- ปรับปรุงถนนและท่อระบายน้ำภายในมหาวิทยาลัย ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงิน 18,000,000.00 บาท บริษัทได้ยื่นอุทธรณ์กับมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2562 และมหาวิทยาลัยได้ส่งหนังสืออุทธรณ์ผลการพิจารณาไปยังกรมบัญชีกลางเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562 ระยะเวลาพิจารณาผลของกรมบัญชีกลาง 30 วัน

### กองบริหารทรัพยากรวัสดุ

- ปรับปรุงอาคารเรือนไทยเฉลิมพระเกียรติ ตำบลท่าวาสุกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงิน 15,000,000.00 บาท ประกาศผู้ชนะวันที่ 7 มกราคม 2562 รออุทธรณ์ประกาศผล ขณะนี้รอผลการพิจารณาที่เสนอต่อกรมบัญชีกลาง

## 3. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

### ตารางที่ 3. แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

งบรายจ่าย	เป้าหมาย มติ ครม. ไตรมาส 2	เป้าหมาย มหาวิทยาลัย ไตรมาส 2	จัดสรร (บาท)	หลังโอน เปลี่ยนแปลง (บาท)	ผลการเบิกจ่าย ณ 31 ธ.ค.61		ผลการเบิกจ่าย ณ 31 ม.ค.62		ผูกพันกับหน่วยเบิกจ่าย		คงเหลือ	
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)			(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	54.00	50.00	170,698,360	170,587,820.00	38,111,492.19	22.34	45,756,529.24	26.82	1,870,152.81	1.10	122,961,137.95	72.08
รายจ่ายประจำ	57.00	50.00	170,698,360	170,587,820.00	38,111,492.19	22.34	45,756,529.24	26.82	1,870,152.81	1.10	122,961,137.95	72.08
รายจ่ายลงทุน	45.00	50.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ครุภัณฑ์ (0 รายการ)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สิ่งก่อสร้าง (0 รายการ)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.1 ภาพรวม สภามหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ภาพรวม 170,698,360.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง 170,587,820.00 บาท ผลการเบิกจ่าย 45,756,529.24 บาท คิดเป็นร้อยละ 26.82 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอในที่ประชุมแล้ว

3.2 รายจ่ายประจำ ได้รับอนุมัติงบประมาณ 170,698,360.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง 170,587,820.00 บาท ผลการเบิกจ่าย 45,756,529.24 บาท คิดเป็นร้อยละ 26.82

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประจำเดือนมกราคม 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 มกราคม 2562

**มติที่ประชุม** รับทราบ และขอให้หัวหน้าหน่วยงานควบคุม ติดตาม ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ให้เป็นไปตามเป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามแผน โดยผลการเบิกจ่ายที่ไม่เป็นไปตามแผนนั้นขอให้ชี้แจงรายละเอียดให้ทราบด้วย

#### 4.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

กองนโยบายและแผนขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประจำปีเดือนมกราคม 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 มกราคม 2562 เสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี จำนวนทั้งสิ้น 58 โครงการ รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

1. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพบัณฑิตนักปฏิบัติ และกำลังคนด้านวิชาชีพ/ปฏิบัติการให้มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ จำนวน 6 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ จำนวน 1 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 1 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 1 โครงการ เป็นโครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี (ส่วนกลาง) จำนวน 3 โครงการ

2. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีขั้นสูงเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ จำนวน 3 โครงการ เป็นโครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี (ส่วนกลาง) จำนวน 3 โครงการ

3. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ จำนวน 2 โครงการ เป็นโครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี (ส่วนกลาง) จำนวน 2 โครงการ

4. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมและสนับสนุนพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคมจำนวน 4 โครงการ เป็นโครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี (ส่วนกลาง) จำนวน 4 โครงการ

5. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความมั่นคงและบริหารจัดการตนเองได้ จำนวน 19 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ จำนวน 6 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน 3 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 2 โครงการ เป็นโครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี (ส่วนกลาง) จำนวน 7 โครงการ

6. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 24 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ จำนวน 14 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 3 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 3 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 3 โครงการ เป็นโครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี (ส่วนกลาง) จำนวน 1 โครงการ

หมายเหตุ : \*จำนวนโครงการลดลงเนื่องจากการจัดสรรเพิ่มเติมลงหน่วยงาน

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประจำปีเดือนมกราคม 2562 (1 ตุลาคม 2561 – 31 มกราคม 2562)

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประจำปีเดือนมกราคม 2562

4.3 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562  
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 มกราคม 2562 ภายใต้หน่วยงานสำนักงานอธิการบดี

กองนโยบายและแผนขอรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.2562 ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

ตารางที่ 1 ผลการดำเนินงานในภาพรวมจำแนกตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
สุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

แผนปฏิบัติราชการ	ณ วันที่	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2562					ไม่มีค่า เป้าหมาย แต่มีผลการ ดำเนินงาน ปี 2562
		จำนวน ตัวชี้วัด ทั้งหมด	ไม่มี ค่าเป้าหมาย ปี 2562	เป็นไปตาม เป้าหมาย และสูงกว่า เป้าหมาย	ต่ำกว่า	ยังไม่ถึง ระยะเวลา ดำเนินการ	
ภารกิจหลัก	31 ธ.ค.61	12	1	0	0	11	1
	31 ม.ค.62	12	1	0	9	2	1
ประเด็นยุทธศาสตร์	31 ธ.ค.61	9	3	0	0	6	2
	31 ม.ค.62	9	3	1	5	0	2
ตัวชี้วัดของสำนักงบประมาณ (สงป.)	31 ธ.ค.61	6	0	0	5	1	0
	31 ม.ค.62	6	0	0	6	0	0
รวมทั้งสิ้น	31 ธ.ค.61	27	4	0	5	18	3
	31 ม.ค.62	27	4	1	20	2	3
ร้อยละ	31 ม.ค.62	27	0.00	4.35	86.95	8.70	0.00

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติราชการ มีค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ.2562  
จำนวน 23 ตัวชี้วัด (ณ 31 มกราคม 2562) มีผลการดำเนินงานแล้วเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย  
1 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 4.35 ต่ำกว่าเป้าหมาย 20 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 86.95 และยังไม่ถึงระยะเวลา  
ดำเนินการ 2 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 8.70

2. ผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 มกราคม 2562 ภายใต้หน่วยงานสำนักงานอธิการบดี

ตารางที่ 2 แสดงผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปี  
งบประมาณ 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 มกราคม 2562

ภารกิจ	ผู้รับผิดชอบ	ณ วันที่	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2562					ไม่มีค่าเป้าหมายแต่มีผลการดำเนินงานปี 2562
			จำนวนตัวชี้วัด	ไม่มีค่าเป้าหมายปี 2562	เป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย	ต่ำกว่า	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ	
1. การผลิตบัณฑิต	รองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวริยะ)	31 ธ.ค.61	1	0	0	0	1	0
	รองอธิการบดี (รศ.สหยาพล มีชูนิก) รองคณบดีด้านวิชาการ, รองคณบดี ด้านกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ, ผอ.สวท., ผอ.กพ.	31 ม.ค.62	1	0	0	0	1	0
4. การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	รองอธิการบดี (รศ.สหยาพล มีชูนิก) ผอ.อธิการบดี (นายเรืองสิน ปลื้มปิ่น), รองคณบดีด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม, ผอ.กค., ผอ.กบ.น., ผอ.กบ.ส., ผอ.กบ.ว.	31 ธ.ค.61	3	0	0	0	3	0
		31 ม.ค.62	3	0	0	3	0	0
5. การบริหารจัดการ และการปฏิบัติงานเพื่อ สนับสนุนภารกิจหลัก ของมหาวิทยาลัย	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจจนลาภ), ผอ.อธิการบดี (นายอนุรักษ์ เมฆพะโยม), รองคณบดีด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท.ฝ่ายบริหาร, รองผอ.สวส., ด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท., กลุ่มงานบริหารและแผน, ผอ.สอ., ผอ.สศน., ผอ.กค., ผอ.กค., ผอ.กค., ผอ.กบ., ผอ.กพ., ผอ.กบ.น., ผอ.กบ.ส., ผอ.กบ.ว., ผอ.สคศ.	31 ธ.ค.61	8	1	0	6	1	1
		31 ม.ค.62	8	1	0	6	1	1
รวมทั้งสิ้น		31 ธ.ค.61	12	1	0	6	5	1
		31 ม.ค.62	12	1	0	9	2	1
ร้อยละ		31 ม.ค.62	0	0.00	0.00	81.82	18.18	0.00

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดทั้งสิ้น 12 ตัวชี้วัดและมีค่าเป้าหมายตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 11 ตัว

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจหลักมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 11 ตัวชี้วัด (ณ 31 มกราคม 2562) มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย 9 ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ 81.82 และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ 2 ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ 18.18 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอในที่ประชุมแล้ว

3. ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ.2560-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 -31 มกราคม 2562 ภายใต้หน่วยงานสำนักงานอธิการบดี

ตารางที่ 3 แสดงผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ.2560-2564 ประจำปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 - 31 มกราคม 2562

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	ณ วันที่	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2562					ไม่มีค่าเป้าหมาย แต่มีผลการดำเนินงาน ปี 2562
			จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด	ไม่มีค่าเป้าหมาย ปี 2562	เป็นไปตามเป้าหมาย และสูงกว่าเป้าหมาย	ต่ำกว่า	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5. บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความมั่นคงและบริหารจัดการตนเองได้	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ)	31 ธ.ค.61	9	3	0	0	6	2
	ผอ.อธิการบดี (นายอนุรักษ์ เมฆพะโยม) รองคณบดีด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวพ.ฝ่ายบริหาร, รองผอ.สวส., ด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท., กลุ่มงานบริหารและแผน, ผอ.สอ., ผอ.สตน., ผอ.กก., ผอ.กค., ผอ.กผ., ผอ.กบ., ผอ.กพ., ผอ.กบบ., ผอ.กบส., ผอ.กบว., ผอ.สคศ.	31 ม.ค.62	9	3	1	5	0	2
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		31 ธ.ค.61	9	3	0	0	6	2
		31 ม.ค.62	9	3	1	5	0	2
<b>ร้อยละ</b>		31 ม.ค.62	9	0.00	16.67	83.33	0.00	0.00

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดทั้งสิ้น 9 ตัวชี้วัดและมีค่าเป้าหมายตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 6 ตัว

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 6 ตัวชี้วัด (ณ 31 มกราคม 2562) มีผลการดำเนินงานแล้วเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย 1 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 16.67 และต่ำกว่าเป้าหมาย 5 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 83.33 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอในที่ประชุมแล้ว

4. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 มกราคม 2562 ภายใต้หน่วยงานสำนักงาน อธิการบดี

ตารางที่ 4 แสดงผลการดำเนินงานตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 มกราคม 2562

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	ณ วันที่	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2562					ไม่มีค่าเป้าหมาย แต่มีผลการดำเนินงาน ปี 2562
			จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด	ไม่มีค่าเป้าหมาย ปี 2562	เป็นไปตามเป้าหมาย และสูงกว่า	ต่ำกว่า	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ	
เป้าหมายการให้บริการที่ 4. เพื่อให้บุคลากร นักศึกษา และประชาชนทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทยและสิ่งแวดล้อม	รองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีชูนิ่ม) ผอ.อธิการบดี (นายเรืองสิน ปลื้มปิ่น), รองคณบดีด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม, ผอ.กก., ผอ.กบน., ผอ.กบส., ผอ.กบว.	31 ธ.ค.61	6	0	0	5	1	0
		31 ม.ค.62	6	0	0	6	0	0
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		31 ธ.ค.61	6	0	0	5	1	0
		31 ม.ค.62	6	0	0	6	0	0
<b>ร้อยละ</b>		31 ม.ค.62	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 6 ตัวชี้วัด (ณ 31 มกราคม 2562) มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายทั้ง 6 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอในที่ประชุมแล้ว

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประจำปีเดือนมกราคม 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 มกราคม 2562

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประจำปีเดือนมกราคม 2562 ทั้งนี้ ผู้อำนวยการกองกลางชี้แจงเพิ่มเติมว่า จะร่วมกับกองนโยบายแผนในการปรับแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดส่วนของสำนักงานอธิการบดีให้เข้าใจได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

### 5.1 ชื่อย่อของหน่วยงาน

ตามที่มติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมอธิการบดี ชั้น 4 อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ในระเบียบวาระที่ 4.4 พิจารณาชื่อย่อหน่วยงานกองส่งเสริมคุณภาพ และมติที่ประชุมเห็นชอบชื่อย่อของหน่วยงาน กองส่งเสริมคุณภาพ คือ “กสค”

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรมนุษย์ ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาชื่อย่อของงานภายในกองบริหารทรัพยากรทั้ง 3 ศูนย์พื้นที่ ซึ่งมีโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในเหมือนกัน เพื่อง่ายต่อการสั่งการ และให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีดังนี้

- 1) งานบริหารและพัฒนาระบบ ใช้ตัวย่อ “งบพ”
- 2) งานบริการและส่งเสริมการศึกษา ใช้ตัวย่อ “งบส”

มติที่ประชุม เห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา 11.00 น.



(นางสาวชฎาร พยอม)  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายพัฒน์พงศ์ วรรณวิไล)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม คนที่ 1



(นางสาวพัชรภรณ์ จันทร์ฉาย)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม คนที่ 2